

Утвержден
протоколом №5 от 30.06.2021 г.
общего собрания учредителей
Благотворительного фонда «Клуб Ангелов»



УСТАВ
Благотворительного фонда
«Клуб Ангелов»

г. Москва

2021 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Благотворительный фонд «Клуб Ангелов» (в дальнейшем - Фонд) создается в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральным законом от 11.08.1995 N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими деятельность фондов.

Деятельность Фонда основывается на принципах законности, равноправия, самоуправления, хозяйственной самостоятельности.

1.2. Официальное полное наименование Фонда: Благотворительный фонд «Клуб Ангелов».

Сокращенное наименование Фонда: Благотворительный фонд «Клуб Ангелов».

1.3. Имущество, переданное Фонду его Учредителями, является собственностью Фонда.

1.4. Учредители не отвечают по обязательствам созданного ими Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своих Учредителей.

1.5. Фонд использует имущество для целей, определенных уставом Фонда. Фонд вправе заниматься предпринимательской деятельностью, соответствующей этим целям и необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых Фонд создан. Для осуществления предпринимательской деятельности Фонд вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них.

1.6. Фонд приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации. Фонд имеет самостоятельный баланс или смету, печать с полным наименованием Фонда на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.7. Фонд вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

1.8. Фонд имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. Фонд осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с настоящим Уставом.

1.10. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

1.11. Адрес места нахождения Фонда: Российская Федерация, г. Москва.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Основным предметом деятельности Фонда является оказание материальной и иной помощи оставшимся без попечения родителей несовершеннолетним и малолетним, несовершеннолетним и малолетним и имеющим заболевания, требующие длительного или дорогостоящего лечения, а также пенсионерам, беженцам, вынужденным переселенцам и другим категориям социально незащищенных лиц независимо от их национальности, гражданства, вероисповедания.

2.2. Деятельность Фонда осуществляется в целях:

- содействия деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;
- содействия деятельности в области физической культуры и спорта (за исключением профессионального спорта);

- социальной реабилитации детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, безнадзорных детей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- содействия добровольческой деятельности.

2.3. Основными видами деятельности Фонда являются:

- Благотворительная финансовая помощь людям с тяжелыми и трудноизлечимыми заболеваниями и организациям, оказывающим помощь больным людям;
- Благотворительная финансовая помощь в подготовке медицинского персонала, повышении квалификации врачей, включая финансирование обучения и стажировок, проведение конгрессов, конференций, семинаров;
- Благотворительная финансовая помощь организациям, занимающимся защитой природы;
- Благотворительная финансовая помощь организациям по реабилитации детей и подростков;
- Благотворительная финансовая помощь детским паллиативным центрам, детским хосписам;
- Благотворительная помощь по финансированию культурно-просветительских мероприятий для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, безнадзорных детей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, людям с тяжелыми и трудноизлечимыми заболеваниями.

Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется федеральными законами, Фонд может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

2.4. Для достижения целей своей деятельности Фонд вправе заниматься предпринимательской деятельностью, в том числе осуществлять следующие виды деятельности:

- Проведение благотворительных аукционов по продаже сувенирной и прочей продукции;
- Производство кинопродукции (кинофильмы, рекламные ролики и пр.) и представление прав на использование объектов кинопродукции посвященной благотворительной деятельности Фонда, благотворительным программам Фонда и информации о лицах, которым оказывается благотворительная помощь;
- Издательская деятельность и распространение печатной продукции связанной с деятельностью Фонда;
- Сдача в аренду собственного имущества;
- Организация и проведение благотворительных культурно-массовых мероприятий.

Денежные средства, полученные Фондом в результате осуществления указанных видов деятельности, должны направляться на уставные цели деятельности Фонда в размере и порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. УЧРЕДИТЕЛИ ФОНДА

3.1. Учредителями Фонда могут выступать полностью дееспособные граждане и (или) юридические лица.

3.2. Учредители Фонда вправе выйти из состава учредителей в любое время без согласия остальных учредителей, направив в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" сведения о своем выходе в регистрирующий орган.

3.3. В случае выхода из состава учредителей Фонда последнего либо единственного учредителя он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права ~~учредителя~~



другому лицу (далее заменяющий учредитель). В указанном случае между учредителем и заменяющим учредителем подписывается соглашение о передаче прав и обязанностей учредителя Фонда.

3.4. Права и обязанности учредителя Фонда в случае его выхода из состава учредителей прекращаются со дня внесения изменений в сведения о Фонде, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц. Учредитель Фонда, вышедший из состава учредителей Фонда, обязан направить уведомление об этом соответствующему юридическому лицу в день направления сведений о своем выходе из состава учредителей в регистрирующий орган.

3.5. Полностью дееспособные граждане и (или) юридические лица вправе войти в состав учредителей Фонда на основании решения Общего собрания учредителей Фонда, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

3.6. Учредители Фонда могут вносить добровольные взносы в имущество Фонда.

4. УПРАВЛЕНИЕ ФОНДОМ

4.1. Органами управления и надзора Фонда являются:

- Общее собрание учредителей (Высший коллегиальный орган управления);
- Директор (Единоличный исполнительный орган);
- Попечительский совет (Орган надзора).

5. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ УЧРЕДИТЕЛЕЙ ФОНДА

5.1. Общее собрание учредителей Фонда (далее по тексту Общее собрание учредителей Фонда или Общее собрание) является высшим коллегиальным органом управления Фонда.

5.2. К исключительной компетенции Общего собрания учредителей Фонда относится:

5.2.1. Определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования имущества Фонда;

5.2.2. Изменение устава Фонда;

5.2.3. Определение порядка приема в состав учредителей Фонда и исключения из состава учредителей Фонда, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;

5.2.4. Избрание членов Попечительского совета Фонда, а также досрочное прекращение полномочий членов Попечительского совета Фонда;

5.2.5. Назначение директора Фонда, досрочное прекращение полномочий директора Фонда, определение условий договора Фонда с директором Фонда;

5.2.6. Утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;

5.2.7. Принятие решений о создании Фондом других юридических лиц, об участии Фонда в других юридических лицах, прекращении участия Фонда в других юридических лицах;

5.2.8. Принятие решений о создании филиалов и об открытии представительств Фонда, а также назначение директора филиала или представительства и утверждение условий трудового договора с директором филиала или представительства;

5.2.9. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда;

5.2.10. Утверждение благотворительных программ Фонда, внесение изменений в благотворительные программы Фонда, а также прекращение благотворительных программ Фонда;

5.2.11. Одобрение сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, совершаемых Фондом, а также иных сделок, совершаемых Фондом в случаях, предусмотренных законом.



5.3. Проводимые Общие собрания учредителей Фонда могут быть очередными и внеочередными. Общие собрания учредителей Фонда могут проводится в форме собрания (заседания) или без проведения собрания (заседания) путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 5.2.1-5.2.9 пункта 5.2. настоящего Устава.

5.4. Очередное Общее собрание учредителей Фонда проводится один раз в год, не позднее чем через 3 (три) месяца после окончания финансового года. Очередное Общее собрание учредителей Фонда проводится всегда в форме собрания (заседания).

На очередном Общем собрании учредителей Фонда в обязательном порядке рассматриваются вопросы об утверждении годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда.

5.5. Внеочередное Общее собрание учредителей Фонда проводится в любых случаях, если проведения такого Общего собрания требуют интересы Фонда.

5.6. Внеочередное общее собрание учредителей Фонда созывается директором Фонда по его инициативе, по требованию Попечительского совета Фонда, аудиторской организации (аудитора) Фонда, а также учредителя Фонда.

Директор Фонда обязан в течение пяти дней с даты получения требования о проведении внеочередного Общего собрания учредителей Фонда рассмотреть данное требование и принять решение о проведении внеочередного Общего собрания учредителей Фонда или об отказе в его проведении. Решение об отказе в проведении внеочередного Общего собрания учредителей Фонда может быть принято директором Фонда только в случае:

если не соблюден установленный настоящим Уставом порядок предъявления требования о проведении внеочередного Общего собрания учредителей Фонда;

если ни один из вопросов, предложенных для включения в повестку дня внеочередного Общего собрания учредителей Фонда не относится к его компетенции или не соответствует требованиям федеральных законов.

Если один или несколько вопросов, предложенных для включения в повестку дня внеочередного Общего собрания учредителей Фонда, не относятся к компетенции Общего собрания учредителей Фонда или не соответствуют требованиям федеральных законов, данные вопросы не включаются в повестку дня.

Директор Фонда не вправе вносить изменения в формулировки вопросов, предложенных для включения в повестку дня Общего собрания учредителей Фонда, а также изменять предложенную форму проведения Общего собрания учредителей Фонда.

Наряду с вопросами, предложенными для включения в повестку дня внеочередного Общего собрания учредителей Фонда, директор Фонда по собственной инициативе вправе включать в нее дополнительные вопросы.

5.7. В случае принятия решения о проведении внеочередного Общего собрания учредителей Фонда указанное Общее собрание должно быть проведено в срок не позднее пятидесяти дней со дня получения требования о его проведении.

5.8. В случае, если в течение установленного настоящим Уставом не принято решение о проведении внеочередного Общего собрания учредителей Фонда или принято решение об отказе в его проведении, внеочередное Общее собрание учредителей Фонда может быть созвано органами или лицами, требующими его проведения.

В данном случае директор Фонда обязан предоставить указанным органам или лицам список учредителей Фонда с их адресами.

5.9. Орган или лица, созывающие Общее собрание учредителей Фонда обязаны не позднее чем за тридцать дней до его проведения уведомить об этом каждого учредителя Фонда заказным письмом по адресу учредителя, либо направить уведомление по адресу электронной почты учредителя, письменно сообщенным учредителем Фонду.

Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Москве	Дата принятия решения о государственной регистрации	23 ИЮЛ 2021
--	---	-------------

5.10. В уведомлении учредителю Фонда должны быть указаны дата, время, место и форма проведения Общего собрания учредителей Фонда, время начала и окончания регистрации учредителей (в случае проведения Общего собрания учредителей Фонда в форме собрания (заседания)), дата окончания приема заполненных и подписанных бюллетеней для голосования и адрес, по которому должны быть направлены указанные бюллетени для голосования (в случае принятия решения о проведении Общего собрания учредителей Фонда путем заочного голосования (опросным путем)), а также предлагаемая повестка дня Общего собрания. В случае проведения Общего собрания учредителей Фонда путем проведения заочного голосования (опросным путем) к уведомлению должен быть приложен бланк бюллетеня для голосования по вопросам повестки дня Общего собрания.

5.11. К информации и материалам, подлежащим предоставлению учредителями Фонда при подготовке Общего собрания учредителей Фонда, относятся годовой отчет Фонда, бухгалтерская (финансовая) отчетность Фонда, сведения о кандидате (кандидатах) на должность директора Фонда, в Попечительский совет Фонда, проект изменений и дополнений, вносимых в устав Фонда, или проект устава Фонда в новой редакции, проекты иных документов по вопросам повестки дня.

5.12. Орган или лица, созывающие Общего собрания учредителей Фонда, обязаны направить учредителям Фонда информацию и материалы, подлежащие предоставлению учредителями Фонда при подготовке Общего собрания учредителей Фонда, вместе с уведомлением о проведении Общего собрания учредителей Фонда, в порядке, указанном в пункте 5.9 настоящего Устава.

Также указанная информация и материалы в течение тридцати дней до проведения Общего собрания учредителей Фонда должны быть предоставлены всем учредителям Фонда для ознакомления в помещении директора Фонда. Фонд обязан по требованию учредителя Фонда предоставить ему копии указанных документов.

5.13. Любой учредителей Фонда вправе вносить предложения о включении в повестку дня Общего собрания учредителей Фонда дополнительных вопросов не позднее чем за пятнадцать дней до его проведения (в случае проведения Общего собрания учредителей Фонда в форме собрания (заседания)), либо не позднее чем за двадцать дней до даты окончания приема заполненных и подписанных бюллетеней для голосования (в случае принятия решения о проведении Общего собрания учредителей Фонда путем заочного голосования (опросным путем)). Дополнительные вопросы, за исключением вопросов, которые не относятся к компетенции Общего собрания учредителей Фонда или не соответствуют требованиям федеральных законов, включаются в повестку дня Общего собрания учредителей Фонда.

Орган или лица, созывающие Общее собрание учредителей Фонда не вправе вносить изменения в формулировки дополнительных вопросов, предложенных для включения в повестку дня Общего собрания учредителей Фонда.

5.14. В случае, если по предложению учредителей Фонда в первоначальную повестку дня Общего собрания учредителей Фонда вносятся изменения, орган или лица, созывающие Общее собрание учредителей Фонда, обязаны не позднее чем за пять дней до его проведения (в случае проведения Общего собрания учредителей Фонда в форме собрания (заседания)), либо не позднее чем за десять дней до даты окончания приема заполненных и подписанных бюллетеней для голосования (в случае проведения Общего собрания учредителей Фонда путем заочного голосования (опросным путем)), уведомить всех учредителей Фонда о внесенных в повестку дня Общего собрания изменениях способом, указанным в пункте 5.9 настоящего Устава.

В случае если в первоначальную повестку дня Общего собрания учредителей Фонда, проводимого путем заочного голосования (опросным путем), были внесены изменения, то учредителям Фонда, в указанные в настоящем пункте Устава сроки, одновременно с направлением уведомления об изменении первоначальной Повестки дня Межрайонного Юстиции Российской Федерации по Москве

Дата принятия решения
о государственной
регистрации

23 ИЮЛ 2021

направлен измененный бюллетень для голосования по вопросам повестки дня Общего собрания.

5.15. В случае изменения первоначальной повестки дня Общего собрания учредителей Фонда, соответствующие дополнительная информация и материалы по повестке дня направляются вместе с уведомлением о таком изменении в порядке, указанном в пункте 5.9 настоящего Устава.

Также все указанные дополнительные информация и материалы в течение пяти дней до проведения Общего собрания учредителей Фонда в форме собрания (заседания), либо в течение десяти дней до проведения Общего собрания учредителей Фонда путем заочного голосования (опросным путем), должны быть предоставлены всем учредителям Фонда для ознакомления в помещении директора Фонда. Фонд обязан по требованию учредителя Фонда предоставить ему копии указанных документов.

5.16. В случае нарушения установленного настоящим Уставом порядка созыва Общего собрания учредителей Фонда такое Общее собрание признается правомочным, если в нем участвуют все учредители Фонда.

5.17. Общее собрание учредителей Фонда правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины учредителей Фонда.

Перед открытием Общего собрания учредителей Фонда проводится регистрация прибывших учредителей Фонда.

Учредители Фонда вправе участвовать в Общем собрании в следующем порядке: полностью дееспособные граждане — лично, а юридические лица — через своих представителей. Представители учредителей Фонда должны предъявить документы, подтверждающие их надлежащие полномочия. Доверенность, выданная представителю учредителя Фонда, должна содержать сведения о представляемом и представителе (имя или наименование, место жительства или место нахождения, паспортные данные), быть оформлена в соответствии с требованиями пунктов 4 и 5 статьи 185 Гражданского кодекса Российской Федерации или удостоверена нотариально.

Не зарегистрировавшийся учредитель Фонда не вправе принимать участие в голосовании.

5.18. Общее собрание учредителей Фонда открывается в указанное в уведомлении о проведении Общего собрания учредителей Фонда время или, если все учредители Фонда уже зарегистрированы, ранее.

5.19. Общее собрание учредителей Фонда открывается директором Фонда. Общее собрание учредителей Фонда, созванное Попечительским Советом, аудиторской организацией (аудитором) или учредителем Фонда, открывает председатель Попечительского совета Фонда, исполнительный орган аудиторской организации (аудитор) или учредитель Фонда, созвавший данное Общее собрание.

5.20. Лицо, открзывающее Общее собрание учредителей Фонда, проводит выборы председательствующего из числа учредителей Фонда. При голосовании по вопросу об избрании председательствующего каждый учредитель Фонда имеет один голос, а решение по указанному вопросу принимается большинством голосов от общего числа голосов учредителей, присутствующих на данном Общем собрании.

5.21. Общее собрание учредителей Фонда вправе принимать решения только по вопросам повестки дня, сообщенным учредителям Фонда, в порядке, предусмотренном настоящим Уставом за исключением случаев, если в данном Общем собрании участвуют все учредители Фонда.

5.22. При голосовании по вопросам повестки дня Общего собрания учредителей Фонда каждый из учредителей имеет один голос.

5.23. Решения по вопросам исключительной компетенции Общего собрания учредителей Фонда, принимаются 2/3 (двумя третьими) голосов учредителей Фонда, принимающих участие в Общем собрании. Решения по остальным вопросам, отнесенным к компетенции Общего

собрания учредителей Фонда, принимаются большинством голосов учредителей Фонда, принимающих участие в Общем собрании.

5.24. Решения Общего собрания учредителей Фонда принимаются открытым голосованием.

5.25. Общее собрание учредителей Фонда, проводимого в форме заочного голосования (опросным путем) правомочно, если в голосовании приняли участие более чем половина учредителей Фонда.

Принявшими участие в голосовании на Общем собрании учредителей Фонда, проводимого в форме заочного голосования (опросным путем) считаются учредители, чьи заполненные и подписанные бюллетени для голосования получены Фондом не позднее даты окончания приема бюллетеней, указанного в уведомлении учредителям Фонда о проведении Общего собрания.

5.26. Директор Фонда организует составление протокола Общего собрания учредителей Фонда. Протокол по итогам Общего собрания учредителей Фонда составляется в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты проведения Общего собрания учредителей Фонда.

5.27. Протокол Общего собрания учредителей Фонда, проводимого в форме в форме собрания (заседания), подписывается председательствующим на Общем собрании и директором Фонда.

В протоколе Общего собрания учредителей Фонда, проводимого в форме в форме собрания (заседания), должны быть указаны:

- дата проведения Общего собрания;
- время начала и окончания регистрации учредителей Фонда;
- сведения об учредителях Фонда, зарегистрировавшихся для участия в Общем собрании;
- время открытия Общего собрания;
- сведения об учредителях Фонда и приглашенных лицах, выступавших по вопросам повестки дня Общего собрания и краткое содержания выступлений указанных лиц;
- результаты голосования учредителей Фонда по каждому вопросу повестки дня;
- время закрытия Общего собрания;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол.
- дата составления протокола.

5.28. Протокол Общего собрания учредителей Фонда, проводимого в форме заочного голосования (опросным путем), подписывается директором Фонда.

В протоколе Общего собрания учредителей Фонда о результатах заочного голосования должны быть указаны:

- дата, до которой принимались бюллетени для голосования учредителей Фонда;
- сведения об учредителях Фонда, принялших участие в голосовании;
- результаты голосования учредителей Фонда по каждому вопросу повестки дня;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол.
- дата составления протокола.

5.29. В течение пяти дней после составления протокола Общего собрания учредителей Фонда директор Фонда или иное осуществлявшее ведение указанного протокола лицо обязаны направить копию протокола Общего собрания учредителей Фонда всем учредителям Фонда в порядке, предусмотренном для сообщения о проведении Общего собрания учредителей Фонда.

6. ДИРЕКТОР ФОНДА.

6.1. Директор Фонда избирается Общим собранием учредителей Фонда на срок 3 (три) года.

6.2. Договор между Фондом и директором Фонда, подписывается от имени Фонда лицом, председательствовавшим на Общем собрании учредителей Фонда, на котором избрано лицо, осуществляющее функции директора Фонда, или учредителем Фонда, уполномоченным решением Общего собрания учредителей Фонда.

6.3. Директор Фонда:

1) без доверенности действует от имени Фонда, в том числе представляет его интересы и совершает сделки;

2) выдает доверенности на право представительства от имени Фонда, в том числе доверенности с правом передоверия;

3) издает приказы о назначении на должности работников Фонда, об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

4) осуществляет предусмотренное законодательством раскрытие информации о деятельности Фонда и подготовку отчетов о деятельности Фонда;

5) осуществляет иные полномочия, не отнесенные законодательством РФ или уставом Фонда к компетенции Общего собрания учредителей Фонда, Попечительского совета Фонда.

6.4. Порядок деятельности директора Фонда устанавливается внутренними документами Фонда, а также договором, заключенным между Фондом и лицом, осуществляющим функции директора Фонда.

7. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА.

7.1. Попечительский совет Фонда является органом Фонда и осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства. Попечительский совет фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.

7.2. Количественный состав Попечительского совета Фонда составляет 3 (три) члена.

7.3. Избрание членов Попечительского совета Фонда осуществляется решением Общего собрания учредителей Фонда. Каждый из учредителей Фонда вправе выдвинуть кандидатов для избрания в состав Попечительского совета Фонда в количестве не более 3 (трех).

7.4. Члены Попечительского совета Фонда избираются на срок 3 (три) года. Лица, избранные членами Попечительского совета Фонда, могут переизбираться неограниченное число раз. По решению Общего собрания учредителей Фонда полномочия всех членов Попечительского совета Фонда могут быть прекращены досрочно.

7.5. Попечительский совет Фонда вправе запрашивать у Общего собрания учредителей Фонда и директора Фонда необходимую для осуществления функции надзора информацию и документы, в том числе:

- протоколы Общих собраний учредителей Фонда;
- приказы и иные локальные нормативные документы директора Фонда;
- бухгалтерскую (финансовую) отчетность Фонда и первичные документы бухгалтерского учета Фонда;
- сведения о движении денежных средств по счетам Фонда;
- утвержденные в Фонде благотворительные программы.

7.6. Заседания Попечительского совета Фонда проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода.

Заседания Попечительского совета Фонда могут проводится в очной или заочной форме.

Решения, принимаемые Попечительским советом Фонда, оформляются письменно в форме протокола заседания.

7.7. Первое заседание Попечительского совета Фонда проводится в очной форме по инициативе любого из членов Попечительского совета Фонда. В указанном случае любой из членов Попечительского совета Фонда принимает письменное решение о созыве первого заседания Попечительского совета Фонда и направляет уведомление другим членам Попечительского совета Фонда о созыве заседания. Указанное уведомление должно содержать сведения о дате, времени, месте проведения заседания Попечительского совета Фонда, а также повестке дня заседания.

7.8. На первом заседании Попечительского совета Фонда осуществляется избрание Председателя Попечительского совета Фонда, заместителя Председателя Попечительского совета Фонда и при необходимости рассмотрение иных вопросов, относящихся к функциям Попечительского совета Фонда.

7.9. Председатель Попечительского совета Фонда осуществляет общее руководство деятельностью Попечительского совета Фонда, организует созыв и проведение заседаний Попечительского совета Фонда, а также подготовку и хранение протоколов Попечительского совета Фонда.

Заместитель Председателя Попечительского совета Фонда осуществляет полномочия Председателя Попечительского совета Фонда в случае болезни Председателя Попечительского совета Фонда или иной уважительной причины, вследствие которой Председатель Попечительского совета Фонда не может временно исполнять свои обязанности.

7.10. Созыв заседаний Попечительского совета Фонда осуществляется Председателем Попечительского совета Фонда по собственной инициативе, а также по требованию члена Попечительского совета Фонда, либо учредителя Фонда, либо директора Фонда, либо аудиторской организации (аудитора) Фонда.

7.11. Председатель Попечительского совета Фонда в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения соответствующего требования обязан принять решение о созыве заседания Попечительского совета Фонда или принять мотивированное решение об отказе в созыве заседания.

7.12. Председатель Попечительского совета Фонда обязан не позднее чем за 10 (десять) дней до даты его проведения уведомить об этом каждого из членов Попечительского совета Фонда заказным письмом по адресу регистрации, либо направить уведомление по адресу электронной почты члена Попечительского совета Фонда, письменно сообщенного членом Попечительского совета Фонда. В уведомлении члену Попечительского совета Фонда должны быть указаны дата, время, место и форма проведения заседания Попечительского совета Фонда, дата окончания приема опросных листов для голосования и сведения о почтовом адресе Председателя Попечительского совета Фонда на который членами Попечительского совета Фонда должны быть направлены заполненные и подписанные опросные листы (в случае проведения Попечительского совета Фонда в заочной форме), а также повестка дня заседания. К уведомлению должны быть также приложены информация и материалы по повестке дня заседания.

В случае принятия решения о проведении Попечительского совета Фонда в заочной форме, к уведомлению должен быть приложен бланк опросного листа для голосования по вопросам повестки дня.

7.13. Кворум для проведения заседания Попечительского совета Фонда имеется если в заседании принимают участие как минимум 2 (два) члена Попечительского совета Фонда.

7.14. Заседание Попечительского совета Фонда открывается Председателем Попечительского совета Фонда. Председатель Попечительского совета Фонда организует ведение заседания и голосование по вопросам повестки дня.

7.15. При голосовании по вопросам повестки дня заседания Попечительского совета Фонда каждый из членов Попечительского совета Фонда имеет один голос. Решения принимаются большинством голосов членов Попечительского совета Фонда.

7.16. В случае проведения Попечительского совета Фонда в заочной форме заполненные и подписанные членами Попечительского совета Фонда опросные листы должны поступить в адрес Председателя Попечительского совета Фонда в срок не позднее даты окончания приема опросных листов для голосования указанных в уведомлении о проведении Попечительского совета Фонда.

Кворум для проведения Попечительского совета Фонда в заочной форме имеется если поступили заполненные и подписанные опросные листы минимум от 2 (двух) членов Попечительского совета Фонда.

7.17. Протокол по итогам проведения Попечительского совета Фонда составляется в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней. Протокол подписывается Председателем Попечительского совета Фонда.

В протоколе по итогам заседания Попечительского совета Фонда должны быть указаны:

- дата проведения заседания, либо дата окончания приема опросных листов для голосования;
- сведения о членах Попечительского совета Фонда принявших участие в заседании, либо направивших опросные листы для голосования (при заочной форме проведения);
- результаты голосования членов Попечительского совета Фонда по каждому вопросу повестки дня;
- дата составления протокола.

7.18. Копия протокола заседания Попечительского совета Фонда в течение 3 (трех) рабочих дней с момента его составления должна быть направлена Председателем Попечительского совета Фонда членам Попечительского совета Фонда, учредителям Фонда, а также директору Фонда заказным письмом по адресам регистрации, либо по адресам электронной почты письменно сообщенному указанными лицами Председателю Попечительского совета Фонда.

7.19. В случае запроса Попечительским советом Фонда у Общего собрания учредителей Фонда или директора Фонда информации и документов, такая информация и документы должны быть предоставлены Председателю Попечительского совета Фонда в разумный срок, но в любом случае не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты получения запроса.

8. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

8.1. На момент учреждения Фондом не созданы филиалы и не открыты представительства.

8.2. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в соответствии с решением Общего собрания учредителей Фонда.

Создание Фондом филиалов и открытие представительств на территории иностранных государств осуществляются в соответствии с законодательством этих государств, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

8.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основе Положения, утвержденного Общим собранием учредителей Фонда.

8.4. Руководители филиалов и представительств назначаются Общим собранием учредителей Фонда и действуют на основании доверенности.

8.5. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Фонд.

9. ИМУЩЕСТВО, ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФОНДА

9.1. В собственности Фонда могут находиться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество. Фонд может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Источниками формирования имущества некоммерческой организации в денежной и иных формах являются:

- поступления (взносы) от Учредителей Фонда;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования Фонду;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Фонда;
- другие не запрещенные законом поступления.

9.3. Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) Учредителям Фонда на более выгодных для них условиях, чем для других лиц.

9.4. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу и соответствующие уставным целям Фонда.

10. ОТЧЕТНОСТЬ И РАСКРЫТИЕ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

10.1. Фонд ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.2. Фонд в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.).

10.3. По месту регистрации Фонда, Фонд хранит следующие документы:

- Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц о государственной регистрации Фонда;
- Устав и изменения к нему, зарегистрированные в определенном законом порядке;
- протоколы заседаний Общего собрания учредителей Фонда;
- приказы;
- договоры;

10.4. Документы бухгалтерской отчетности, а также другие документы, хранение которых предусмотрено законодательством Российской Федерации.

10.4. Фонд в порядке и сроки предусмотренные законодательством РФ обязан представлять в уполномоченный территориальный орган Министерства юстиции Российской Федерации документы, содержащие отчет о своей финансово-хозяйственной деятельности, о персональном составе руководящих органов, соблюдении требований законодательства РФ по использованию имущества и расходованию средств Фонда, о целях расходования денежных

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения 23 ИЮЛ 2021
о государственной
регистрации

средств и использования иного имущества, составе и содержании благотворительных программ (перечень и описание указанных программ), а также иную отчуждаемую предусмотренную законодательством Российской Федерации.

10.5. Фонд обязан ежегодно размещать в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" или предоставлять средствам массовой информации для опубликования своей деятельности в объеме сведений, представляемых в уполномоченный территориальный орган Министерства юстиции Российской Федерации, в порядке и сроки, установленные законодательством РФ.

10.6. Сведения о размерах и структуре доходов Фонда, а также сведения о расходах Фонда, численности работников, об оплате их труда, привлечении добровольцев (волонтеров) не могут составлять коммерческую тайну.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА

11.1. Изменения в настоящий Устав вносятся решением Общего собрания учредителей, принимаемого в порядке, установленном разделом 5 настоящего Устава.

11.2. Изменения в настоящий Устав могут быть оформлены путем утверждения Устава в новой редакции.

12. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА И ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА В СЛУЧАЕ ЛИКВИДАЦИИ ФОНДА

12.1. Деятельность Фонда может быть прекращена путем ликвидации. Фонд может быть ликвидирован только по решению суда. Ликвидация Фонда осуществляется на основании порядка, определенных законодательством Российской Федерации.

12.2. Имущество и средства Фонда при ликвидации после удовлетворения требований кредиторов Фонда направляются на уставные цели деятельности Фонда и не подлежат перераспределению между учредителями Фонда.

12.3. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд - прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Учредители Благотворительного фонда «Клуб Ангелов»:

ООО «ЭнергоАльянс» (ОГРН 1167746707523)

Гражданка Российской Федерации

Оганова Юлия Андреевна



Оганов С.В.

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 23 ИЮЛ 2021

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Благотворительного фонда «Клуб Ангелов», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 23 июля 2021 г. (учетный номер 7714017220).

Сведения о государственной регистрации изменений внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 02 августа 2021 г. за государственным регистрационным номером 2217706770147 (ОГРН 1207700004742 от 14 января 2020 г.).

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью четырнадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

К.А. Балашов



«09» августа 2021 г.